



UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO, RECINTO DE CIENCIAS MÉDICAS
UNIVERSITY OF PUERTO RICO, MEDICAL SCIENCES CAMPUS

SECRETARÍA DEL SENADO ACADÉMICO
SECRETARYSHIP OF THE SENATE

1997-98
Certificación 033

Yo, Matilde Plá Cortés, Secretaria del Senado Académico del Recinto de Ciencias Médicas de la Universidad de Puerto Rico, Certifico:

Que el Senado Académico en su reunión ordinaria del 5 de marzo de 1998, luego de recibir y discutir ampliamente el Informe del Comité de Asuntos Estudiantiles relativo al Proyecto de Normas Específicas para Posponer Exámenes a Estudiantes en Situaciones Especiales, acordó:

Aceptar el Proyecto de Normas Específicas para Posponer Exámenes a Estudiantes en Situaciones Especiales presentado por el Comité de Asuntos Estudiantiles, según enmendado, en calidad de borrador.

Solicitar al Comité de Asuntos Estudiantiles que prepare y circule a los Senadores el borrador final que incluya las siguientes recomendaciones que han sido discutidas y aprobadas por el Senado Académico en el día de hoy.

- * Página 1, cambiar la fecha de aprobación y eliminar la palabra borrador.*
- * Página 2, debe leer Prof. María I. Matos.*
- * Página 2, incluir el subtítulo Guías Generales al Profesor.*
- * Página 3, Inciso 9 debe leer: Se tomen las medidas disciplinarias contenidas en el Reglamento de Estudiantes contra aquellos estudiantes que presenten evidencia falsa.*
- * Página 4, Inciso b 1 (b) en la columna Estudiante debe leer: parto, parto complicado, posparto o posparto complicado con certificación médica.*

- * *El inciso A 1 (a) debe leer: Participación oficial en las Fuerzas Armadas de los Estados Unidos de América.*
- * *Página 4 Inciso B 1 (b) bajo catástrofe, se sustituye juicio por buena voluntad.*
- * *Página 5, inciso 3, debe leer: En el caso que el Profesor o coordinador no acepte la excusa como válida o no puedan llegar a un acuerdo en los próximos dos días laborables él o la estudiante seguirá los siguientes pasos:*
- * *Página 5, Inciso 3 (B) 1 debe leer: Entregará la solicitud y las copias de la evidencia.*
- * *Página 6, Inciso C, debe leer: Se considerará excusado de tomar la actividad evaluativa de no recibir en los próximos dos días laborables la notificación escrita de alguna de las siguientes autoridades académicas; Decano, Decano Asociado de Asuntos Académicos, Decano Auxiliar de Asuntos Estudiantiles o del Presidente del Comité de Promociones del año correspondiente.*
- * *Se incorporará al documento la siguiente expresión: El profesor someterá a la Oficina de Asuntos Estudiantiles durante los próximos dos días laborables, luego de haber recibido la solicitud del estudiante, su decisión por escrito respecto a ésta.*
- * *Recomendaciones Generales:*
 - * *Incluir un índice de contenido.*
 - * *Utilizar la palabra facultativo en lugar de profesor o profesora.*
 - * *Utilizar la palabra coordinador o coordinadora en lugar de coordinador solamente.*

Presentar el documento enmendado en la próxima reunión ordinaria del Senado Académico para la acción y el trámite correspondiente.

Y, para que así conste, expido y remito la presente certificación bajo el sello del Recinto de Ciencias Médicas de la Universidad de Puerto Rico, en San Juan, Puerto Rico, hoy 12 de marzo de 1998.

Matilde Plá Cortés, RRA
Matilde Plá Cortés, RRA
Secretaria Ejecutiva

Adolfo Firpo, MD
Adolfo Firpo, MD
Presidente

