

Decanato Asociado de Ciencias Biomédicas y Estudios Graduados del Recinto de Ciencias Médicas

Toda la información sobre requisitos de admisión, documentos necesarios y proceso para radicar la solicitud de admisión la encontrará en nuestra página de internet: <http://www.md.rcm.upr.edu/biomed/> (admission requirements).

REQUISITOS DE ADMISIÓN

REQUISITOS GENERALES:

1. Bachillerato en Ciencias.
2. GPA y GPS mayor de 3.0 (promedios en ciencias y general).
3. Transcripciones oficiales con grado (2 si terminaste el grado, 1 si no lo has terminado de manera que se inicien los proceso de evaluación y al completarlo envías las 2 oficiales con grado. Deberás también enviar 1 transcripción oficial de cada institución académica donde tomaste algún curso aunque no haya sido conducente a grado).
4. 3 cartas de recomendación (El formulario está en nuestra página web [<https://md.rcm.upr.edu/wp-content/uploads/2014/08/c-recomendacion-ingles.pdf>]. Si desean completarlo con alguna otra información, pueden hacer una carta y anejarla al formulario. Es importante que completen el formulario, ya que es de donde obtenemos los puntos para la fórmula de admisión).
5. Enviar tres (3) recomendaciones de profesores. Las recomendaciones deben ser dos (2) de profesores en el área de especialidad y una (1) de algún profesor de otro departamento. Se debe utilizar el formato oficial diseñado para este propósito en las tres (3) recomendaciones.
6. Entrevista.
7. Ensayo (máximo 250 palabras y se recomienda hacerlo en inglés) explicando su interés en las áreas solicitadas.
8. Hoja de datos adicionales (deberás completarla y enviarla a la oficina de admisiones para que la incluyan en tu solicitud. Consigue el formulario accediendo <https://md.rcm.upr.edu/wp-content/uploads/2014/10/gradstudiesinfoad.pdf>)
9. Además de otros requisitos departamentales que puedan tener (*curso Química Analítica altamente recomendable*).

Se aceptan solicitudes de admisión para agosto. Debes radicar la solicitud en o antes del 1ero DE DICIEMBRE. La solicitud de admisión es en línea (<http://admisiones.upr.edu/>).

De surgirte alguna duda, puedes comunicarte conmigo. También puedes comunicarte con el o la Coordinador(a) de Estudios Graduados del Departamento que deseas solicitar.

- **Anatomía y Neurobiología**, Dr. Mark W. Miller (Coordinador de Estudios Graduados), mark.miller@upr.edu, ext. 1578.
- **Bioquímica**, Dra. Suranganie Dharmawardhane (Coordinadora de Estudios Graduados), su.d@upr.edu, 787-758-2525 ext. 1630.
- **Farmacología & Toxicología**, Dr. Antonio H. Martins (Coordinador de Estudios Graduados), antonio.martins@upr.edu, 787-758-2525 ext. 1304.
- **Fisiología**, Dr. Jorge D. Miranda González (Coordinador de Estudios Graduados), jorge.miranda3@upr.edu, 787-758-2525 ext. 1631.
- **Microbiología & Zoología Médica**, Dra. Ana M. Espino (Coordinadora de Estudios Graduados), ana.espino1@upr.edu, 787-758-2525 ext. 1318.

INFORMACIÓN CONTACTO:

DECANATO ASOCIADO DE CIENCIAS BIOMÉDICAS & PROGRAMA GRADUADO

Oficina A-847, 8vo piso Edificio Principal Guillermo Arbona Irizarry, RCM

Teléfono: 787-758-4639 | Fax: 787-767-8693

Email: cbsbiomed.rcm@upr.edu

Web page: www.md.rcm.upr.edu/biomed/

Sa. Julia M. Prado Otero; Oficial Ejecutivo I

Teléfono: 787-758-2525 ext. 7017 Email: julia.prado@upr.edu

Sa. Lisa E. Santos Quiñones; Asistente de Administración IV

Teléfono: 787-758-2525 exts. 1814 o 1831 Email: lisa.santosl@upr.edu

Decanato Asociado de Ciencias Biomédicas y Estudios Graduados del Recinto de Ciencias Médicas

Toda la información sobre requisitos de admisión, documentos necesarios y proceso para radicar la solicitud de admisión la encontrará en nuestra página de internet: <http://www.md.rcm.upr.edu/biomed/> (admission requirements).

INSTRUCCIONES GENERALES / SOLICITUD DE ADMISIÓN

1. Verificar que cumple con todos los requisitos de admisión del o los programas que interesa. Para esto, puede visitar el siguiente enlace:
<https://rcm2.rcm.upr.edu/programas-graduados/>
2. Completar y pagar la Solicitud de Admisión
[https://admisiones.upr.edu/.](https://admisiones.upr.edu/)
3. Sólo podrá seleccionar aquellos programas cuya fecha límite continúe vigente. Para ver las fechas límites de cada programa, entre al siguiente enlace:
<https://de.rcm.upr.edu/programas-y-fechas-limite>
4. Una vez completada y pagada la solicitud, debe solicitar la transcripción de créditos oficial de cada una de las instituciones donde haya cursado estudios (entiéndase por transcripción oficial de institución a institución). Si estudia o ha estudiado en el Sistema UPR y ha cursado estudios en más de un Recinto, debe someter transcripción de créditos de cada uno de los Recintos.
5. Debe utilizar la siguiente dirección para enviar los documentos requeridos:

Oficina Central de Admisiones - RCM

Programa: _____

PO Box 365067 San Juan, PR 00936-5067

6. Para solicitar asistencia o aclarar dudas, visite el siguiente enlace para que pueda contactar al personal de la Oficina Central de Admisiones:
<http://de.rcm.upr.edu/oficina-de-admisiones/contactenos/>
7. Pagar \$30.00 por concepto del trámite de su solicitud. Esta cantidad no es reembolsable.
8. El último día para efectuar el pago de su solicitud es el mismo que la fecha límite del programa de su interés. Si solicita a más de un programa, la cantidad total a pagar se tiene que efectuar en la fecha límite del programa que primero venza. De no efectuar el pago, su solicitud no será procesada y tampoco será considerada para el(los) programa(s) interesados.

Puede utilizar una de las siguientes formas para efectuar el pago:

- **PAGO ELECTRÓNICO** – Efectúe el mismo con tarjeta American Express, VISA, MasterCard o ATH del Banco Popular. No es necesario enviar o traer evidencia del pago a la Oficina de Admisiones.

- **CORREO POSTAL** - Imprima la pestaña de Información de la Aplicación y envíelo con cheque o giro postal a nombre de Universidad de Puerto Rico a:

UPR - Recinto de Ciencias Médicas

Oficina Central de Admisiones

Programa: _____

PO Box 365067 San Juan, PR 00936-5067

- **PERSONALMENTE** - Imprima la pestaña de Información de la Aplicación y efectúe su pago en efectivo, tarjeta de débito o crédito (VISA, MasterCard, American Express o ATH) en:

Oficina de Recaudaciones

Edificio Guillermo Arboña Irizarry

Piso 2, Oficina 212

(Horario de servicio: lunes a viernes de
8:00 am - 12:00 pm / 12:30 a 2:30 pm)

Luego de emitir su pago en la Oficina de Recaudaciones, debe hacer llegar evidencia a su Oficial de Admisión por correo electrónico del documento debidamente procesado con el sello del Recaudador.

NOTAS IMPORTANTES:

1. Sólo se considerarán las solicitudes pagadas en o antes de la fecha límite.
2. Sólo se evaluarán aquellos expedientes que contengan todos los documentos requeridos por el(los) programa(s) solicitado(s).
3. Si estudió en una universidad extranjera, debe solicitar una traducción y equivalencia de la transcripción de créditos por medio de WES, ECE o Josef Silny & Associates, Inc. y, a su vez, que la compañía la envíe directamente a la Oficina Central de Admisiones.